

**Základná škola s materskou školou Istvána Széchenyiho
s vyučovacím jazykom maďarským Horné Saliby – Széchenyi
István Alapiskola és Óvoda Felsőszeli**

**Plán práce školy
na školský rok 2024/2025**

Prílohy plánu práce na šk. rok 2024/2025:

- Č.1. Plán vnútoroškolskej kontroly**
- Č.2. Celoročný plán úloh a zasadnutí v šk roku 2024/2025**
- Č.3. Plán práce MZ a PK**
- Č.4. Výchovný plán školského klubu detí**
- Č.5. Plán výchovného poradenstva**
- Č.6. Plán koordinátora preventívnych činností, environmentálnej výchovy**
- Č.7. Vnútorný poriadok školy**
- Č.8. Pracovný poriadok**
- Č.9. Organizačný poriadok**
- Č.10. Plán práce na úseku BOZP,CO,PO**
- Č.11. Plán spolupráce s radou školy**
- Č.12. Delegovanie úloh a zodpovednosť**
- Č.13. Školské smernice, metodické materiály vydané školou**

I. Výchovno-vzdelávacie úlohy v školskom roku 2024/2025

Dokumentom strategického plánovania a vymedzovania strategických cieľov výchovno-vzdelávacej činnosti školy je Školský vzdelávací program, platný od šk. roku 2008/2009 v zmysle zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní. Školský vzdelávací program (ŠkVP) (inovovaný ako základný dokument je východiskom ročného operatívneho plánovania výchovno-vzdelávacej činnosti. Tvorba Inovovaného Školského vzdelávacieho programu a doplnenie Školského vzdelávacieho programu sa uskutoční priebežne aj počas celého školského roka 2024/2025.

Výber učebných plánov a učebných osnôv:

Pre ročníky 1.-9. sú vypracované učebné plány v iŠkVP na základe inovovaného Štátneho vzdelávacieho programu ISCED-1, ISCED-2.

Tematické plány sú vypracované na základe platných učebných osnôv pre ZŠ, na základe vzdelávacích štandardov z jednotlivých predmetov a vzdelávacích štandardov s exemplifikačnými úlohami.

Hodnotiaci proces a klasifikácia žiakov bude v súlade s metodickými pokynmi: a v zmysle zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní, metodického pokynu 22/2011.

- Metodický pokyn č. 22 / 2011 na hodnotenie žiakov základnej školy schválené MŠVV a Š SR č.: 2011-3121/12824:4-921
- Príloha č. 1 k metodickému pokynu č. 22/2011: Skratky hodnotenia žiaka
- Príloha č. 2 k metodickému pokynu č. 22/2011: Zásady hodnotenia žiaka so zdravotným znevýhodnením začleneného v základnej škole
- Informatívno-metodický materiál k integrácii žiakov so špeciálno- pedagogickými potrebami do základných škôl schválené MŠ SR pod č.260/1999-44“
- Vzdelávací program pre žiakov s vývinovými poruchami učenia ISCED 1-primárne vzdelávanie, ISCED 2-nižšie sekundárne vzdelávanie (Vzdel.program ako súčasť ŠVP schválené MŠ SR pod č. CD-2008-18550/39582-1:914 dňa 26.5.2009.)
- Vzdelávací program pre žiakov s poruchou aktivity a pozornosti pre primárne vzdelávanie a nižšie stredné vzdelávanie (Vzdel.program vypracoval ŠPÚ, schválené MŠ VVaŠ SR pod č. 2016-14674/20273:11-10F0 dňa 05.05.2016, s platnosťou od 1.9.2016)
- Vzdelávací program pre žiakov s poruchou správania pre primárne vzdelávanie a nižšie stredné vzdelávanie (Vzdel.program vypracoval ŠPÚ, schválené MŠ VVaŠ SR pod č. 2016-14674/20287:17-10F0 dňa 05.05.2016, s platnosťou od 1.9.2016)

II. Úlohy v školskom roku 2024/2025

- ✓ Dôsledne sa pridržovať vzdelávacích štandardov, pracovať podľa učebných osnov a plánov - vnášať do nich nové prvky, poznatky zo súčasnosti, z regiónu, z našej dediny - zapojiť sa do realizácie projektov, používať nové formy a metódy práce, problémové, projektové, integrované a programové vyučovanie. Postupovať podľa doplnených časovo-tematických plánov a podľa iŠkVP.

- ✓ Venovať pozornosť vyučovaniu spoločenskovedných predmetov, ich prostredníctvom upevňovať lásku k materinskému jazyku, prehľbovať povedomie žiakov k štátnosti - vlasteneckú výchovu a upevňovať základy morálneho života - mravnú výchovu. V rámci členstva SR v Európskej únii pestovať u žiakov kladný postoj k ostatným štátom EÚ.
- ✓ Venovať pozornosť cudzím jazykom: anglický jazyk sa vyučuje od 3.ročníka. Okrem toho poskytujeme možnosť prehĺbenia poznatkov aj v novovytvorenom predmete „Rozvíjanie komunikačných schopností v anglickom jazyku“ a v rámci záujmovej činnosti.
- ✓ Vo výchovnej práci rešpektovať práva dieťaťa podľa „Dohovoru o právach dieťaťa“, mať na zreteli práva a povinnosti žiaka a základné práva a povinnosti občana SR. Venovať zvýšenú pozornosť prevencii šikanovania žiakov i učiteľov.
- ✓ V zmysle Listiny ľudských práv a Dohovoru o právach dieťaťa eliminovať problémy segregácie rómskych žiakov, vytvárať vhodné podmienky pre ich integráciu v triedach s ostatnou populáciou. Podporovať a umožňovať rešpektovanie názorov žiakov a ich účasti vo všetkých oblastiach, ktoré sa ich v rámci školy dotýkajú, sprístupňovať všetkým žiakom informácie a poradenskú službu v oblasti vzdelávania a odbornej prípravy na povolenie. Prijímame také opatrenia na zabezpečenie disciplíny v škole, ktoré sú zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou dieťaťa - žiaka.
- ✓ V rámci pedagogických rád a triednických hodín ďalej prehľbovať poznatky a právne vedomie pedagógov a žiakov o ľudských hodnotách, ktoré sú zahrnuté v medzinárodných dokumentoch o ľudských právach a právach dieťaťa. Zapájať deti a žiakov do aktivít v oblasti výchovy k ľudským právam organizovaním besied, súťaží, stretnutí, tematických výstav, návštev divadelných predstavení s tematikou ľudských práv.
- ✓ Pestovať pozitívny vzťah detí k okoliu, k prírode, k národu, k zachovaniu národnostnej identity, k Zemi, aby si uvedomili, že prostredie, v ktorom rastú, pôsobí spätne na celý organizmus. Rozvíjať a formovať v žiakoch najmä tieto postoje osobností:
 - vážiť si životné prostredie
 - starať sa o živé organizmy
 - rešpektovať aj názory iných
 - chápať význam rac.argumentov, dôkazov
 - tolerancia a otvorené zmýšľanie
 - otvorenosť novým myšlienkam
 - Starat' sa o životné prostredie - areál školy.
- ✓ V rámci Národného programu podpory zdravia venovať pozornosť starostlivosti o zdravie, upevňovaniu psychickej a fyzickej zdatnosti, odolnosti. Klásť dôraz na vytváranie pozitívnej klímy v škole. Vo vedomí žiakov pestovať negatívny vzťah k drogám, k iným látkam škodlivým pre človeka, ku všetkým druhom závislosti. V rámci programu zaviesť na škole záujmové útvary : mladých zdravotníkov, pohybová príprava, športový, futbalový a zapojiť sa do projektu “ Zdravie v školách“- uskutočniť aktivity a pohybové aktivity v prírode, sprístupniť ihriská a telocvične škôl na športovú činnosť po vyučovaní a cez víkendy. V rámci vlastného projektu zorganizovať Týždeň duševného a telesného zdravia, rozvíjať osvetovú, vzdelávaciu a výchovnú činnosť detí a žiakov, s dôrazom na environmentálnu výchovu a vzdelávanie k udržateľnému rozvoju osobnosti, zameranú hlavne na zdravé potraviny,

čistú vodu, bezpečnú a zdravú dopravu, udržateľnú spotrebu energie, zvýšenie povedomia v oblasti separácie odpadov, prevenciu znečisťovania a poškodzovania životného prostredia.

- ✓ Venujeme pozornosť na podporu zvýšenia konzumácie ovocia a zeleniny do projektu Ovocie školám
- ✓ Zúčastňovať sa projektov schválených Vládou SR a MŠ SR.
- ✓ Dôsledne využívať učebne informatiky cez vyučovanie i prostredníctvom záujmových útvarov. Implementovať inovačné pedagogické metódy s využitím informačných a komunikačných technológií a venovať primeranú pozornosť rozvíjaniu kompetencií detí a žiakov v tejto oblasti, aby každý žiak, ktorý ukončí povinnú školskú dochádzku ovládal základy práce s PC. Využívať edukačne vhodný obsah na elektronických nosičoch a webových stránkach vo výchovno-vzdelávacom procese, aktívne pracovať v učebni s interaktívnou tabuľou. Zamerať sa na ochranu detí a žiakov pri používaní internetu, využívať stránky k bezpečnému používaniu internetu.
- ✓ Podporovať tvorivosť zamestnancov a žiakov, zlepšovať ich vzťah k práci, pozdvihnúť ho na vyššiu úroveň, šetriť zariadenie školy a pracovné náradie. Pracovať tak, aby učiteľ bol vzorom pre žiakov.
- ✓ Spolupracovať s Centrumom pedagogicko - psychologického poradenstva a Špeciálno-pedagogickou poradňou v Galante pri profesionálnej orientácii žiakov, pri riešení problémových situácií žiakov. Zlepšovať podmienky na integrovanú výchovu a vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, zdravotne postihnutých detí, zvýšenú starostlivosť poskytovať intelektovo nadaným žiakom. Pre účely skvalitnenia školskej integrácie žiakov so ŠVVP treba dôsledne dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, metodické pokyny a usmernenia, využívať odborné služby a intervencie špeciálnopedagogických poradní a detských integračných centier, využívať metodické materiály týkajúce sa integrácie detí. Pri výchove a vzdelávaní žiakov so ŠVVP treba rešpektovať obmedzenia, ktoré sú podmienené postihnutím dieťaťa, zadávať také požiadavky, ktoré má dieťa predpoklad splniť. Skvalitňovať výchovno-poradenské aktivity výchovného poradcu.
- ✓ Sústavne sledovať dochádzku žiakov a dbať o to, aby minimálne vymeškávali vyučovanie, aby žiadosť o ospravedlnenie vymeškaných vyuč.hodín mali podpísanú rodičmi. Záškoláctvo riešiť v začiatkoch. V prípade pretrvávajúcich problémov konzultovať tieto s Obecným úradom Horné Saliby- zriaďovateľom školy a ÚPSVaR v Galante.
- ✓ Sústavne využívať služby knižníc, podľa možnosti sa zúčastňovať na aktivitách usporiadaných knižnicami, ako „Súťaž o najzaujímavejšie podujatie knižnice“, „Andersenova noc“.
- ✓ Venovať pozornosť nadaným a talentovaným žiakom. Pripraviť a zapojiť žiakov do rôznych súťaží - predmetové olympiády z matematiky, fyziky, chémie, prírodopisu, zemepisu, dejepisu, jazykov a súťaže tvorivosti a umeleckého zamerania. Nadviazať na predchádzajúce úspechy v minulom školskom roku.
- ✓ Veľkú pozornosť venovať príprave žiakov na prijímacie pohovory, nielen zo slov.jazyka, materinského jazyka a matematiky, ale i z ostatných predmetov, z

ktorých sa robia prijímačky. V rámci prípravy žiakov na prijímacie pohovory zlepšiť spoluprácu so strednými školami. Zvýšenú pozornosť venovať testovaniu žiakov 9. roč.

- ✓ Tvorivosť žiakov naďalej využiť pri ďalšom vydávaní škol.časopisu „Sulisok(k)“, „Kisfutár“ na I. stupni aj na II. stupni. Vo väčšej miere zapájať pri vydávaní časopisu žiakov i učiteľov, tak isto pri vydávaní školskej ročenky a iných publikácií. Ďalej využiť tvorivosť pri mimoškolských aktivitách.
- ✓ Úzko spolupracovať s Radou rodičov a Radou školy, Obecným úradom v Horných Salibách, v Dolných Salibách, a všetkými ZŠ a MŠ okolí, s KSÚ. Rozvíjať naďalej priateľské vzťahy na medzinárodnej úrovni so ZŠ Kaposzsekcső v Maďarsku ako i inými školami v rámci spolupráce obcí.
- ✓ Skrásňovať vytvorený externý priestor pre ŠKD.
- ✓ Vypracúvať projekty, prostredníctvom ktorých môže získať škola mimorozpočtové finančné prostriedky.
- ✓ V rámci realizácie Národného programu rozvoja športu v SR naďalej realizovať projekt Otvorená škola – oblasť športu, uskutočniť miestne projekty na spoznávanie života našich predkov.
- ✓ V rámci Stratégie prevencie kriminality realizovať aktivity resp. programy v rámci prevencie nežiaducich javov na školách ako je záškoláctvo, šikanovanie, zvýšené násilie, začínajúca trestná činnosť a eliminovať rizikové správanie, využívajúc výchovu k prosociálnemu citeniu, právnomu vedomiu, demokracie a morálnym hodnotám. V predmete občianska náuka venujeme pozornosť uplatňovaniu tolerancie, ľudským právam, spolupráci s európskymi národmi, skvalitníme výuku ekonomických tém.
- ✓ Postupne zaviesť tému „regionálna výchova“ do učebných osnôv predmetu občianska náuka
- ✓ Dbieť na zapracovanie a realizáciu tém finančnej gramotnosti do vyučovania predmetov aj v inovovaných učebných osnovách

A. Oblasť výchovy, vzdelávania a motivácie

Rozvoj kľúčových kompetencií

1. Sústavne zvyšovať úroveň pedagogickej práce, zavádzať progresívne metódy vyučovania, rozvíjať tvorivosť žiakov, dať jej priestor aplikovať vedomosti v praktických úlohách, navodiť problémové situácie, riešiť ich spolu s deťmi, odstraňovať verbalizmus a stereotyp vyučovania. /využívať prvky integrovaného tematického vyučovania/. Vyučovacie hodiny urobiť zaujímavé.

2. Na vyučovaní pracovať systematicky, overovať mieru osvojenia si nových poznatkov. K tomu intenzívne využívať učebné pomôcky, didaktickú techniku, interaktívnu tabuľu, prácu s PC, pedagogickú a odbornú literatúru a film.

3. Viest' žiakov k samostatnej práci na vyučovaní. Využívať k tomu IKT techniku, zbierky, atlasy, príručky, tabuľky, časopisy, slovníky, a literatúru, naučiť žiakov orientovať sa v nich.

4. Vo vyučovacom procese voliť individuálny prístup k žiakom, diferencovať, aby sa u nich rozvinuli všetky vlohы a schopnosti. Venovať veľkú pozornosť nadaným a talentovaným žiakom, pripravovať ich systematicky na triedne, školské, okresné, krajské, celoslovenské, prípadne medzinárodné súťaže.

5. Na overovanie vlastných výsledkov práce využívať v roč. 4.-9. tematické testy - subtesty, ich celoročné používanie vložiť do tematických plánov. Uskutočňovať analýzu výsledkov a odstraňovať nedostatky sústavným opakovaním a precvičovaním učiva.

6. Vypracovať časový plán písomných previerok. Na začiatku škol.roka napísať vstupné previerky z M, Mj a Sj, podľa potreby aj z iných predmetov. Na základe ich analýzy odstraňovať prípadné nedostatky. Vstupné previerky sa neklasifikujú.

7. V MZ a PK analyzovať výsledky vých.-vyučovacej práce a prijať konkrétne opatrenia pre zníženie zaťaženia žiakov.

Jazyk a komunikácia

1. Na hodinách materinského jazyka, slovenského jazyka a cudzích jazykov venovať zvýšenú pozornosť počúvaniu a čítaniu s porozumením, rozvíjať komunikatívne schopnosti žiakov. Klásť dôraz na vlastnú tvorbu jazykových prejavov, na prácu s informáciami, na schopnosť argumentovať primerane veku žiaka. Rozvíjať schopnosť spisovne komunikovať, uplatňovať model vyučovania slovenského jazyka formami a metódami vyučovania cudzích jazykov. S cieľom skvalitniť vyučovanie slovenského jazyka využívať aj detské časopisy.

Pri vyučovaní predmetu maďarský jazyk a literatúra, slovenký jazyk a literatúra treba venovať pozornosť výchove k národnému povedomiu a štátnosti. Vo výchovno-vzdelávacej činnosti využívame potenciál školskej a verejnej knižnice. Kladieme dôraz na upevňovanie pravopisných zručností formou diktátov, slovných zručností formou ústnych slohových prác na konci šk. roka.

2. Vedie sa záujmový krúžok anglický aj na 1.stupni popri povinného vyučovania cudzích jazykov.

3. Dôsledne a zodpovedne pristupujeme k príprave žiakov 8. a 9.roč. na prijímacie pohovory na stredných školách zo Mj, Sj a talentové skúšky.

Matematika a práca s informáciami

1. Venujeme zvýšenú pozornosť nácviku a kontrole úrovne zručností v numerickom počítaní na I.st. – nacvičujú sa základné početové výkony.

2. Ak je v triede integrovaný žiak, tr.uč. o tom upovedomí vyučujúcich, ktorí upravujú učebný plán pre žiaka na základe diagnózy v medziach učebných osnov. K žiakovi pristupujú individuálne. Termín odovzdania plánu je do 09. septembra 2024.

3. Dôsledne a zodpovedne sa pristupuje k príprave žiakov 8. a 9.roč. na prijímacie pohovory na stredných školách z matematiky.

4. Umožňuje sa žiakom školy využívať IKT techniku už od 1. ročníka v rámci vyučovacieho procesu aj v mimoškolskej činnosti.

5. Implementuje sa Národný štandard finančnej gramotnosti do časovo-tematických plánov.

Človek a hodnoty, človek a príroda

1. Vo svojej výchovnej práci rešpektujeme práva dieťaťa podľa „Dohovoru o právach dieťaťa“, na báze zásad demokracie a tolerantnosti. Žiakov oboznamujeme priebežne s danou témou. Venujeme pozornosť problematike diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatných prejavov intolerancie. Organizujeme besedy a prednášky k danej téme. Využívame Manuál výchovy mládeže k ľudským právam KOMPAS.

2. V plnej miere dbáme o dodržiavanie školského poriadku, vnútorného poriadku školy, základov spoločenského správania, disciplíny. Sústreďme sa na vysvetľovanie a zdôvodňovanie pozdravu v osobnom styku. V zárodku riešime negatívne prejavy žiakov.

3. Treba diagnostikovať rodinné prostredie žiakov majúcich problémy vo výchovno-vzdelávacej činnosti, v prípade potreby vykonať v spolupráci s OÚ Horné Saliby, OÚ Dolné Saliby– sociálnym oddelením a oddelením školstva návštevy v ich rodinách. Spolupracovať s PPP a ÚPSVaR v Galante pri odstraňovaní negatívnych prejavov žiakov pochádzajúcich z málo podnetného prostredia.

4. Postupne rozvíjať u žiakov etické cítenie, citlivo ich viesť k mravnosti, k morálnym zásadám, aby sa naučili prejaviť úctu, chápať jeden druhého. Kvalitnou citovou výchovou, dobrým slovom, prístupom a príkladom dosiahnuť úspech. Sústreďiť pozornosť na hodnotovú orientáciu mladých ľudí - prispievať k zlepšeniu medziľudských vzťahov.

5. V triednych samosprávach vytvárať hliadky, ktoré sa budú starať o čistotu, šetrenie pitnou vodou a energiou. Dbáť na šetrenie školského majetku, šetrenie učebníc, pestovať u žiakov estetické cítenie, príjemne dotvárať prostredie triedy i chodby.

6. Skvalitňovať výchovnú prácu tried učiteľov. Práca s kolektívom triedy musí byť cieľavedomá. Náplň práce obohatiť o kurzy spoločenského správania, právnu výchovu, výchovu k manželstvu a rodičovskému správaniu, ochrane životného prostredia, výchovu boja proti drogám, toxickým látkam a iným závislostiam, k prevencii a eliminácii rizikového správania. Hľadať a zrealizovať netradičné formy práce s triednym kolektívom /Plán protidrogovej prevencie/. Využívať tréningové a doplnkové učebné texty „Poznaj sám seba, Ako zmeniť seba, Vieme že“

7. Zorganizovať so svojimi triedami exkurzie, výlet s informovaným súhlasom zákonného zástupcu žiaka /nárok za škol. rok podľa škol. zákona I.st. -jeden jednodňový, II.st. - 2 jednodňové, alebo 1 dvojdnový/ a navštíviť kultúrne podujatia s cieľom formovania priateľských vzťahov v kolektíve a rozvíjania vzťahu ku kultúre, kultúrnemu dedičstvu. Žiaci jedného ročníka v šk. roku sa môžu zúčastniť najviac 3 exkurzií, trvajúc viac ako 4 vyuč. hodiny. Organizovať „Dni Széchenyiho“- otvorené dni školy s kultúrnou- umeleckou, historickou, výchovnou a športovou tematikou.

8. Oboznámiť na prvých tr.hodinách svojich žiakov so školským poriadkom , vnútorným poriadkom školy, všeobecnými bezpečnostnými a protipožiarnymi predpismi platiacimi v škole ako i pri organizovaní škol.výletov a exkurzií. Učitelia pred výletom, exkurziou odovzdajú pred uskutočnením akcie organizačné zabezpečenie akcie a zoznam žiakov na schválenie riaditeľke školy: urobia záznam poučenia o bezpečnosti. Taktiež vyučujúci pracovného vyučovania,techniky, svetu práce, telesnej výchovy, chémie, fyziky oboznámia žiakov s pracovným poriadkom a bezpečnostnými predpismi hneď v úvodných hodinách a tiež pred každou prácou, súťažou, exkurziou a pod. - urobia zápis do triednej knihy. Vychovávateľky ŠKD pred každou vychádzkou, hrou, športom a pod. osvetovou činnosťou musia oboznámiť žiakov s bezpečnostnými predpismi, aby predchádzali úrazom.

9. Uplatňovať prvky dopravnej výchovy - vhodne ich včleniť do učiva jednotlivých predmetov, najmä na hodinách telesnej výchovy. Navštíviť so žiakmi I. stupňa a 5. roč. dopravné ihrisko v Galante na jeseň a na jar.

10. Zabezpečovať výchovu k rodičovstvu a k významu rodiny, zapracovanému do príslušných predmetov na 1.stupni, správne vysvetliť vzťah medzi dospelým chlapcom a dievčaťom, k tomu využívať hlavne hodiny prírodopisu, Ev, využiť publikáciu KEĎ DOSPIEVAM - na BIO v 7.roč. Zaradovať to aj do tr.hod. v 7.-8.-9.roč. Podľa možnosti pozvať na besedu psychológa.

11. V predmetoch prírodoveda 3.-4.roč., biológia 5.-9. roč. venovať priestor v každej triede otázkam škodlivosti fajčenia, alkoholizmu a toxikománii a celoročne využívať každé vhodné učivo všetkých predmetov.

12. Zorganizovať besedu s odborníkom k otázkam škodlivosti fajčenia a drogovej závislosti. V mesiacoch október, máj, jún zorganizovať rôzne aktivity na podporu „Zdravého životného štýlu“. Realizovať prevenciu HIV/AIDS, uskutočňovať besedy so psychológom, resp. lekárom. Vzdelávanie učiteľov v oblasti prevencie, informácie- na stratégiu prevencie boja proti drogám.

13. V spolupráci s PZ v Galante predchádzať resp. riešiť protispoločenské prejavy správania žiakov.

14. Pre popularizáciu vedy a techniky uskutočniť Týždeň vedy a techniky.

15. Používať vo vyučovaní prírodovedy a biológia pomocný metodický materiál vypracovaný školou v rámci OPV projektu.

Človek a spoločnosť

1. Regionálna výchova je zapracovaná do predmetu Občianska náuka (7.roč., 8.roč.), v rámci toho sa treba venovať poznaniu života a minulosti, pamätihodnosti regiónu.

Organizovať aktivity na plnenie cieľov predmetu.

- a. Používať vo vyučovaní tém regionálnej výchovy pomocný metodický materiál vypracovaný školou.
- b. V rámci predmetov Dej,Geo, ON a RV viesť žiakov k úcte vlastnému národu, k rozvíjaniu vlastenectva, štátnosti. Používať aktivizujúce metódy, tvorbu projektov, IKT, exkurzie, zapojiť sa do súťaží.

2. Hodiny šťastia

Poslaním vyučovacích hodín šťastia je poskytnúť metodickú pomoc k rozvíjaniu schopnosti prežívať šťastie u detí v materských, základných a stredných školách na základe výsledkov pozitívnej psychológie. Pozitívna psychológia je mladá vetva psychológie, v strede jej pozornosti je výskum šťastia. Na našej škole sa zaoberáme v rámci vyuč.hodín etickej výchovy a záujmového krúžku.

Človek a svet práce

1. Neustále vplývať na žiakov tak, aby si vytvárali kladný postoj k práci a k zaobchádzaniu s pracovnými náradiami na vyuč.hod. pracovnej výchovy na I. stupni a na vyučovacích hod. svet práce a technika - na II. stupni. Dbáť na ochranný pracovný odev učiteľa i žiaka.
2. Pracovnej výchove venovať väčšiu pozornosť aj v ŠKD. Pravidelne sa starať o pridelený areál pre ŠKD, priestory ŠKD a pod.
3. Sústavne dbať o dodržiavanie bezpečnostných predpisov, prac.poriadku, požiarnej ochrany. Dôsledne a produktívne dodržiavať a využívať pracovný čas.

Zdravie a pohyb

1. V oblasti telesnej výchovy venovať zvýšenú pozornosť:
 - formovaniu a upevňovaniu aktívneho vzťahu k Tv, k zdraviu, telesnému a pohybovému zdokonaľovaniu, k telesnej kultúre.
 - zvyšovaniu úrovne telesnej zdatnosti žiakov, zdravia, pohybovej výkonnosti, vytrvalosti
 - k aktívnemu vzťahu k životnému prostrediu a k prírode.
 2. Pokračovať v základnom plaveckom výcviku v 4.ročníku (spolu so žiakmi 4. ročníka z Dolných Salíb), upevniť plavecké zručnosti v 6. ročníku s informovaným súhlasom zákonných zástupcov žiakov. Naučiť čo najviac žiakov plávať . Poskytovať možnosť upevňovania plaveckých zručností žiakom II. stupňa .
 3. Dôsledne a systematicky pripravovať žiakov na rôzne športové súťaže. Zúčastňovať sa súťaží organizovaných v rámci školy, dediny a okresnou org. Tv, MŠ a pod. v atletike, kolekt.hrách - basketbal, futbal, hádzaná, volejbal atď. Podľa možností v týchto súťažiach organizovať aj školské kolá.Pripraviť a priložiť k plánu PK výber súťaží, ktorých sa škola zúčastní v rámci okresu. Pripraviť žiakov na priateľské športové stretnutia na rôzne turnaje / napr.Dni Széchenyiho a iné. /
 4. Podľa možností, záujmu žiakov a súhlasu rodičov /7.roč./ zorganizovať LVK.
 5. Povinnou súčasťou vyučovania v každom ročníku sú didaktické hry, spojené s vychádzkami do prírody orientovanými na ochranu človeka a prírody. Pri didaktických hrách a účelovom cvičení budeme postupovať podľa učebných osnov „Ochrana človeka a prírody" .
- I. účelové cvičenie:** 06. septembra 2024 v rozsahu 6 vyuč. hodín
- podľa plánu pre jednotlivé ročníky

II. účelové cvičenie: 23. júna 2025 v rozsahu 4 vyučovacích hodín
-podľa plánu pre jednotlivé ročníky

DIDAKTICKÉ HRY:- 1.stupeň - 23. júna 2025

Náplň podľa priloženého plánu.

7. V rámci DNÍ ŠPORTU sa zapojiť do rôznych tradičných i netradičných športových súťaží a hier, turistických pochodov, vychádzok, maximálny počet žiakov – všetky triedy - zapojiť i rodičov. Podujatia by mali demonštrovať význam pohybu pre zdravie, čestnosť a spolupatričnosť. Usporiadať školskú olympiádu.

8. V rámci krúžkovej činnosti viesť futbal, volejbal a iné.

9. Zorganizovať aj regionálne priateľské športové stretnutia

Pre žiakov 1.stupňa podľa záujmu rodičov zabezpečiť pobyt v ŠvP

Ďalšie úlohy:

1. Zaoberať sa starostlivosťou o osobnú hygienu. Prípady nedostatočnej hygieny riešiť.

2. Zvýšenú pozornosť treba venovať zdravotnej výchove a hlavne prvej pomoci na hodinách P,Biol.,Tv, úč.cvičení.

3. Na 1. i 2. stupni vytvárať zdravotné hliadky a poverovať ich kontrolou a usmerňujúcou funkciou v oblasti zdrav. výchovy.

4. Pri vhodných príležitostiach /Týždeň zdravia/ vyzdvihnúť význam zdravej výživy, zdravej pitnej vody, zdravého režimu dňa podľa veku a vyhýbania sa závislostiam.

5. Na tried.hod. zaoberať sa protidrog.prevenciou podľa plánu.

6. Pripraviť žiakov a zúčastniť sa s družstvom školy na súťaži mladých zdravotníkov.

7. Zorganizovať „BEH TERRYHO FOXA" a iné aktivity v rámci Týždňa športu, oboznámiť žiakov s myšlienkou tejto akcie a súbežne vyzbierať dobrovoľné fin.príspevky pre „Ligu proti rakovine".

8. Zabezpečiť podľa záujmu rodičov desiatu pre žiakov (možnosť zakúpenia v školskom bufete).V rámci programu „Podpora zdravia“-zabezpečiť žiakom čerstvé ovocie dvakrát do týždňa.

9. Organizovať besedy a prednášky s lekármi, so zubným lekárom, prípadne členmi ČK alebo RVZP.

Umenie a kultúra

1. Za obsah a vzhľad násteniek zodpovedajú:

Na chodbe hlavnej budovy: triedni učitelia podľa harmonogramu

Na chodbe prístavby:

- na prízemí: triedni učiteľia, asistentka učiteľa

- na 2. poschodí: vychovávateľky, uč. I. stupňa, triedni učiteľia

Za ozdobu, úpravu nástenných novín v triedach, za výzdobu školy obrazmi a prácami žiakov zodpovedajú triedni učitelia

Učitelia Vv a vychovateľky ŠKD so žiakmi pripravujú rôzne predmety, obrazy a pod. na vyplnenie skriniek na chodbách, na nástenky - celoročné výstavky žiackych prác.

Starostlivosť o náučnú prírodnú lokalitu – raz ročne záhradníci – zodp. vedenie školy, celoročná starostlivosť sa zabezpečuje organizovaním brigád a na vyuč. hodinách techniky, prac.vyučovania resp.svetu práce.

2. Venovať zvýšenú pozornosť talentom v umeleckej sfére a včas ich zapojiť do literárnych, výtvarných, speváckych súťaží.

3. Pripravovať nástenky k Svetovému dňu výživy, Týždňu zdravia, Svetovému dňu duševného zdravia, Týždňu boja proti stresu, Svetovému dňu nefajčenia, Európskemu týždňu boja proti drogám, Svetovému dňu prevencie HIV/AIDS, Svetovému dňu mlieka, Európskemu týždňu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, Európskemu Dňu rodičov a škôl, atď.

4. Nadalej i v tomto roku pokračovať v cykle prednášok a besied o problematike boja proti drogám a kriminalite predchádzania diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie v spolupráci s PZ Galanta s PPP Galanta.

5. Zlepšiť kultúru jazykového prejavu žiakov cvičením, počúvaním nahrávok, návštevami divadelných, filmových predstavení, koncertov, výstav, dopĺňovaním knižničných fondov do žiackej knižnice, organizovaním kultúrnych podujatí „Dni Széchenyiho“, „Úcta k starším ľuďom“, Vianočné vystúpenie, Marcové vystúpenie „Deti deťom“ a pod. Tieto akcie výchovne využiť na formovanie estetického citenia v každej z umeleckých oblastí.

6. Sústavne dbať na úpravu tried, na udržiavanie inventáru v nich v primeranom stave. Do každej triedy vystaviť menný zoznam inventáru triedy – na viditeľnom mieste. Skontrolovať starý a opraviť podľa terajšieho skutočného stavu .

Termín splnenia úloh: celoročný, postupne

Zodpovední: vedenie školy a príslušní učitelia, resp. triedni učitelia

METÓDY A FORMY HODNOTENIA:

Hodnotenie a klasifikácia žiaka sa uskutočňuje ako **priebežné hodnotenie** / na vyučovacích hodinách z jednotlivých predmetov / a **celkové hodnotenie** / na konci I. a II. polroka/.

Priebežné hodnotenia sa zaznamenávajú do klasifikačného záznamu, do záznamu o hodnotení žiaka. Na informovanie zákonného zástupcu žiaka o priebežných výsledkoch žiaka sa používa žiacka knižka. Stupne celkového hodnotenia sa uvádzajú na vysvedčení.

Celkové hodnotenie a klasifikácia žiaka sa prerokuje a odsúhlasí v pedagogickej rade školy.

Na základe Metodického pokynu č.22/2011 č.:2011-3121/12824:4-921 na hodnotenie žiakov základnej školy vydaným Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky v zmysle ustanovenia § 14 ods. 1 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov boli revidované v ŠkVP dňom 1.mája 2011 metódy a formy hodnotenia žiaka v procese výchovy a vzdelávania.

B. Oblasť riadenia a vedenia školy

V rámci zvyšovania úrovne a účinnosti riadenia a kontroly:

1. Venovať zvýšenú pozornosť hospitačnej činnosti všetkých učiteľov. Za účelom výmeny pedagogických skúseností uskutočňovať vzájomné hospitácie. Zamerať sa na sledovanie organizácie vyučovacej hodiny, na diferencovanie a individuálny prístup k žiakom, samostatnej práce žiakov, stupňa osvojenia si učiva na hodine, využitia učebných pomôcok, tvorivej pracovnej atmosféry a na priebežnú úpravu Školského vzdelávacieho programu, vytvorenie inovovaného školského vzdelávacieho programu.

- vypracovať plán vnútroškolskej kontroly na rok 2024/2025

SLEDOVANÉ ÚLOHY:

- dodržiavanie tematických plánov vypracovaných podľa platných učebných osnov, iŠkVP
- využívanie učebných pomôcok
- organizácia štruktúry vyučovacej hodiny
- hodnotenie, klasifikácia
- prístup učiteľa k žiakom
- metodické usmerňovanie, kontrolná a hospitačná činnosť na I.st., výchovné predmety vo všetkých ročníkoch 1.-9. a v ŠKD
- usmernenie a kontrola činnosti údržbára- školníka
- usmernenie a kontrola činnosti upratovačiek

- metodické usmerňovanie, kontrolná a hospitačná činnosť II.st. , dohľad na prípravu a organizáciu školských kôl súťaží

- metodické usmerňovanie, kontrolná a hospitačná činnosť na všetkých predmetoch všetkých pedagogických pracovníkov, dohľad na prípravu a organizáciu školských a vyšších kôl všetkých druhov súťaží

- kontrola činnosti výchovného poradcu a protidrogového koordinátora

- kontrola činnosti administratívnych zamestnancov

2. Sústavne sledovať odborné časopisy a literatúru, rozhlas a televízne relácie, webové stránky internetu s cieľom zvýšiť úroveň vzdelávania, zúčastňovať sa kontinuálneho vzdelávania podľa ročného plánu, odborných školení a seminárov organizovaných MPC, KÚ a pod., pokračovať vo zvyšovaní kvalifikácie v získaní atestácii.

3. Venovať systematickú pozornosť pedagogickej dokumentácii a mesačne predložiť na kontrolu triedne knihy, a 3x klasifikačné záznamy, výkazy (september, január, jún). Týždenne vyhodnocovať dochádzku a uzatvoriť triednu knihu.

4. Všetky problémy týkajúce sa žiakov riešiť spolu s Radou rodičov.

Termín: celoročný, stály

Zodp.: vedenie školy

C. Oblasť organizácie a personálneho obsadenia školy

1. Zoznam zamestnancov školy

Vedenie školy:

Riaditeľ školy:	Ing. László Ildikó
Zástupca pre základnú školu:	Mgr. Nagy Florián
Zástupkyňa pre materskú školu:	Andrikovicsová Tünde
Vedúca ŠJ	Nyitraiová Beata
Výchovný poradca	Mgr. Nagy Florián

Pedagogickí zamestnanci na ZŠ:

	Učítelia	Aprobácia	triednictvo:	Poč. ž.	Pr.ú.
1	Mgr. Rakonczová Eva	I.st	1.r.		100%
2	Mgr. Szalai Gyöngyi	I. st.	4.r.		100%
3	PaedDr. Pónyaová Zuzana	I.st	2.B		100%
4	Mgr. Blazsek Beáta	I. st.	3.r.		100%
5	Mgr.Szabó Zsófia	Tv, Bio	5.A		100%
6	Mgr.Nogelyová Monika	Mj-Sj	6.r.		100%
7	Mgr. Nagy Florián	M – Bio-Inf.	zást.riad.		100%
8	Mgr.Morovics Ibolya	Sj-Mj.			86%
9	Mgr. Néma Dezider	Tv	9.r.		100%
10	Mgr. Jakubecz Márta	Sj.Mj-Nv			13%
11	Ing. László Ildikó	CH-Aj	riad.šk.		100%

12	Mgr. Molnárová Beata	M-Bio	7.r.		100%
13	Mgr. Losonská Királyová Katarína	D – Aj	8.r.		100%
14	Mgr. Lénárt Krisztina	CH, BIO, Špec.pedag.	asist.učiteľ'a 5.B		70%
			vyuč.		26%
15	Mgr.Seres Csilla	BOI., Aj., Inf.	asist.učiteľ'a		60%
			vyuč.		43,5%
16	Mgr.Mondok Árpád	Fyz., M			26%
17	Mgr. Rakoncza Cynthia	vychov.			100%
18	Mgr. Panyiková Andrea	I. st.	2.B		100%
19	Mgr. Deáková Anita	vychov.			100%
20	Tünde Szekeres	vychov.			100%
21	Mgr. Vanková Erika	ANJ, MJ			100%
22	Vígh Ibolya	Fyz., BIO	asist.učiteľ'a		100%

Vychovávateľky v ŠKD:

Mgr. Rakoncza Cintia	vychov.	I.odd. (I.roč.)	25 h
Mgr. Deáková Anita	vychov.	II.odd. (II.r., III.roč.)	25 h
Tünde Szekeres	vychov.	III.odd.(IV.roč., III.roč.)	25 h

Pedagogickí zamestnanci v MŠ:

1.	Andrikovicsová Tünde	zást. r. pre MŠ	20 h.
2.	Hovorková Tünde	učiteľka	28 h.
3.	Reháková Erika	učiteľka	28 h.
4.	Kontárová Mária	učiteľka	28 h.
5.	Šátorová Alexandra	asistent učiteľ'a	

Prevádzkoví zamestnanci ZŠ:

1.	Mgr. Fiamová Marta	účtovníctvo, administratíva	pl.úv
2.	Cserkóová Helena	Pam-mzdová účovníčka	64%
3.	Grédi Jozef	údržbár	pl.úv
4.	Szabová Gabriela	upratovačka	pl.úv
5.	Modrocká Zuzana	upratovačka	pl.úv

Prevádzkoví zamestnanci MŠ:

1.	Putyerová Alžbeta	upratovačka	100%
2.	Reháková Beáta	upratovačka	100%

Prevádzkoví zamestnanci ŠJ:

Pre ZŠ:

1.	Nyitraiová Beata	vedúca ŠJ	pl.úv
2.	Dömötörövä Mária	pomocná kuchárka	pl.úv
3.	Molnárová Renata	kuchárka	pl.úv
4.	Kontárová Katarína	kuchárka	pl.úv
5.	Takács Anikó	kuchárka	pl.úv
6.	Kutaková Blanka	upratovačka	20%

Pre MŠ:

1.	Czinegeová Katarína	kuchárka	pl.úv
2.	Szolgaiová Eva	kuchárka	pl.úv

2. Metodické orgány- práca MZ a PK:

Na prvých zasadnutiach PK a MZ schváliť plán činnosti PK a MZ. PK a MZ využívať na zvyšovanie odbornej a pedagogickej úrovne vyučovania, rozoberať, diskutovať a zvýšiť metodickú stránku vyučovacej hodiny. Predložiť vedeniu nároky na nevyhnutné chýbajúce učebné pomôcky.

Zodpovední: vedúci PK a MZ

Časový harmonogram MZ a PK:

MZ a PK uskutočniť v termíne: august, október, december, marec, jún 5x do roka.

Vedúci MZ a PK:

MZ	1.-4.roč..	PaedDr. Zsuzsanna Pónya
PK	spoločenské vedy	Mgr. Nogelyová Mónika
PK	prír.vedy	Mgr. Dezider Néma
PK	vých. predmety	Mgr. Szabó Zsófia

Žiacka knižnica otvorená: od 13.30 do 14.30 v stredu
od 7.00 do 7.30 vo štvrtok

3. Služba - pedagogický dozor:

Dozor ráno vykonávajú pedagógovia denne od 7.00 h.-13.30 v oboch budovách.

V novej budove na 2. poschodí: Tr. učiteľky 1.,3. a 4. roč. (Blazsek B., Szalai Gy., Rakoncza É.), Szekeres T.,+ striedavo 1 deň

V novej budove na prízemí : Tr. učelia 2.B (Pónya Zs.) a 2.A(Panyiková A.), Rakoncza C., Deák A., + striedavo 1 deň

V hlavnej budove: Tr. učelia: 5.A, 5.B, 6., 7., 8. 9. roč., Seres Csilla, Vanko Erika, Víg Ibolya

V hlavnej budove žiaci ráno po príchode a po prezutí v šatni hneď pôjdu do svojich tried, kde sa v klude pripravujú na vyučovanie. Dozor od 7.00 do 7.30 hod. vykonávajú službukonajúci pedagógovia v hlavnej budove, dozor cez obedňajšiu prestávku vykonávajú ped.zamestnanci podľa aktuálneho rozpisu.

4. Správcovia kabinetov:

Chémia	Ing.	László Ildikó
Dejepis	Mgr.	Losonský Király Katalin
Geografia	Mgr.	Néma Dezider
Telesná výchova	Mgr.	Néma Dezider
Slovenský jazyk	Mgr.	Jakubecz Márta
Fyzika	Mgr.	Mondok Árpád
Matematika	Mgr.	Molnárová Beata
Biológia	Mgr.	Szabó Zsófia
Technika	Mgr.	Szabó Zsófia
Cudzie jazyky	Mgr.	Vanková Erika
Výtvarná výchova	Mgr.	Blazsek Beáta
Kabinet - 1.st.	Mgr.	Szalai Gyöngyi
ŠKD	Mgr.	Deák Anita
Maďarský jazyk	Mgr.	Nogelyová Monika
Nová (IROP) knižnica	Mgr.	Nogelyová Monika
Hudobná výchova	Mgr.	Lénárt Krisztina
Školská knižnica:	Mgr.	Rakonczová Eva

Pomôcky po použití vrátiť do kabinetov. Na zač. škol.roka / do konca septembra/ treba vykonať fyzickú inventarizáciu UP+ súpis pomôcok s poznámkou kde sa UP nachádzajú, zároveň podať návrhy na vyradenie.

5. ŠKD

Meno vychovávateľa	skupina	Počet žiakov
Mgr. Rakoncza Cintia	I. (1.roč., 4.roč.)	(13+11) 24
Tünde Szekeres	II. (2.roč.)	23
Mgr. Anita Deáková	III. (3.roč., 4.roč.)	(15+8) 23

6. Pridelené práce:

Žiacke časopisy, knihy (predaj) - Losonská Királyová K.,Nogelyová M., Rakonczová Eva
Učiteľské noviny a časopisy - vedenie školy
Školská kronika - /ročienka/ - Nagy F., Jakubecz M.,vedenie školy
Školský časopis Sulisok(k), Kisfutár – Nogelyová M., Nagy Florián
Zverejnenie správ a článkov o školských podujatiach – Jakubecz M., Pónya Zs., Nagy F., Szalai Gy.
Webová stránka www. sziaszeli.sk – Nagy F., žiaci pod ped.dozorom
Facebooková stránka: Néma Dezider, Nagy F.,Panyiková A., Losonská Királyová K.
Vedúca ŠPT (školský podporný tím) – Lénárt Krisztina
Kordinátor preventívnych činností a prevencie drogových závislostí – Vígth Ibolya
Kordinátor programu „Šťastná škola“ – Seres Csilla
Kordinátor environmentálneho programu šk. – Szabó Zs.
Referent pre počítačové siete - Nagy F.
Kordinátor ŽP – Dezider Néma

7. Termínový kalendár:

Mesačné úlohy:

mesiac	úloha
september	Deň Ústavy Slovenskej republiky – deň pracovného pokoja
	Slávnostné otvorenie školského roka
	Výkaz o prospechu žiakov v ZŠ 4.beh RONI-RUN Vydanie vzdelávacích poukazov žiakom Triednická dokumentácia Stretnutie s rodičmi Zber papiera Beh Terryho Foa Deň Európskych jazykov Účelové cvičenie
	Učebné plány
	Výkaz o základnej škole Výkaz o nepovinných predmetoch v ZŠ Výkaz o vekovej štruktúre žiakov Výkaz o individuálnej integrácii
	Prehľad o vyučovaní Prehľad o úväzkoch učiteľov a počte hodín práce nadčas Prehľad o úväzkoch vychovávateľov Prehľad o úväzkoch asistentov
	Zoznam učiteľov, vychovávateľov a asistentov Poistenie žiakov Plenárne RZ Objednávka školských tlačív Lekárske prehliadky zamestnancov Preškolenie nových zamestnancov BOZP,PO Plány PK a MZ Kontrola dodržiavania učebných plánov, učebných osnôv Nahlásiť počty žiakov zriaďovateľovi Dohody o poskytnutí priestorov na mimoškolské aktivity Objednávka školských potrieb pre deti v hmotnej núdzi Inventár tried Schôdza rodičovského združenia Projektové aktivity školy Príprava a usporiadanie Dní Széchenyiho
október	Projektové aktivity Agenda CO a PO Fond učebníc a učebných pomôcok Plán ďalšieho vzdelávania pedagogických pracovníkov Projekt protidrogovej prevencie Psychologická diagnostika žiakov, príčiny školskej neúspešnosti Týždeň zdravia a zdravej životosprávy, Svetový deň hudby, Medzinárodný deň seniorov
november	Sviatok všetkých svätých – deň pracovného pokoja Jesenné prázdniny Rodičovské združenie

	Návšteva divadla Priebežné hodnotenie výsledkov žiakov za I. štvrťrok
	Deň boja za slobodu a demokraciu – deň pracovného pokoja
	Inventarizácia CO Príprava rozpočtu na nasledujúci kalendárny rok Európsky týždeň boja proti drogám Ustanovenie inventarizačnej komisie a príprava návrhov na vyradenie Konzultácie s rodičmi o vých.- vyuč. výsledkov žiakov Príprava vianočného vystúpenia školy Príprava akcií na Mikuláša Projektové aktivity
december	Projektové aktivity Inventarizácia Deklarácia práv dieťaťa – ochrana detí pred negatívnymi javmi Monitorovanie školského stravovania Mikuláš Pytagoriáda Odmeňovanie a hodnotenie zamestnancov za kalendárny rok Kontrola hospodárenia – pokladničná kniha, ročná uzávierka Vianočný program Vianočné prázdniny
január	Traja králi – deň pracovného pokoja
	Výkaz o zariadení školského stravovania
	Výkaz o telovýchovných zariadeniach využívaných školou Poist'ovacia, sociálna a mzdová agenda zamestnancov školy Evakuačný plán CO - aktualizácia Hodnotenie prospechu, správania a dochádzky žiakov za I. polrok Kolektívna dohoda, zmluva Príprava LVVK Starostlivosť o talentovaných žiakov Výchova k manželstvu a rodičovstvu Kontrola úrovne vyučovania cudzích jazykov Kontrola dodržiavania zdravotno-hygienických noriem Príprava kolektívnej zmluvy Projektové aktivity
február	Výkaz o školskej knižnici Prehľad o prospechu a správaní za 1. polrok Hodnotenie činnosti interných metodických útvarov – PK a MZ Kontrola čitateľskej gramotnosti žiakov Redukcia príčin školskej neúspešnosti, starostlivosť o deti zo zanedbaného prostredia Nové právne normy MŠVV a Š SR Návšteva divadla Fašiangy – maškarný ples, žiacky ples Objednávka školských potrieb pre deti v hmotnej núdzi Projektové aktivity
marec	Zaslanie prihlášok na gymnáziá, SOŠ a SOU Príprava kultúrneho programu na marcovú slávnosť, príprava regionálnej súťaže ľudových piesní

	<p>Deň učiteľov-pedagogicko- metodický deň Pracovné podmienky zamestnancov – vybavenie pracovísk Kontrola písomných prác v 5. – 9. ročníku Zabezpečenie potrebných OOP pre zamestnancov Kontrola ŠKD – štruktúra záujmovej činnosti, počty detí Svetový deň vody Klokán – matemat.súťaž Projektové aktivity</p>
apríl	<p>Zaslanie prihlášok do 8-ročných gymnázií Príprava zápisu detí do 1. ročníka Týždeň zápisu detí do 1. ročníka (druhý aprílový týždeň) Veľkonočné prázdniny Priebežné hodnotenie výsledkov žiakov za III. štvrťrok Monitorovanie práce výchovného poradcu, poradenská činnosť v 8. a 9. r Exkurzná činnosť žiakov školy Testovanie žiakov 9. roč. 2024 Deň maďarskej poézie Svetový deň Zeme Boj proti kriminalite – programy na rozvoj voľnočasových záľub Stav ochrany majetku – priebežná kontrola Spolupráca s Radou rodičov Reálny stav v oblasti žiackych a pracovných úrazov – rozbor, prevencia Projektové aktivity</p>
máj	<p>Sviatok práce – deň pracovného pokoja Deň víťazstva nad fašizmom – deň pracovného pokoja</p>
	<p>Prijímacie skúšky žiakov 9. ročníka do stredných škôl a SOU Školská športová olympiáda Návrh plánu tried a oddelení ŠKD Návrh na nepovinné predmety a vyučovanie v skupinách Kontroly inventára tried, stav učebni a ostatných priestorov Odmeňovanie zamestnancov – kritériá Monitorovanie úrovne environmentálnej, zdravotnej a ekologickej výchovy, a výchovno-vyučovacích výsledkov Plnenie tematických plánov a úloh iŠkVP usporiadanie súťaže „Csillagoknak teremtője” Projektové aktivity</p>
jún	<p>Úväzky učiteľov pre budúci školský rok Kontrola fondu učebníc- stav a úroveň Hodnotenie práce MZ a PK Zistenie záujmu žiakov o Nv a Ev Predbežné prihlášky do ŠKD Príprava prázdninovej činnosti Hodnotenie prospechu, správania a dochádzky žiakov za II. polrok šk. roka Rozlúčka s deviatakmi Účelové cvičenia a didaktické hry Vyhodnotenie predmetových olympiád a žiackych súťaží Príprava objektu školy na letné prázdniny, opravy, rekonštrukcie</p>

	Kontrola a archivácia školskej dokumentácie Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za školský rok Prehľad o prospechu, správaní a dochádzke žiakov Vydanie školskej ročenky
--	--

Časový harmonogram pracovných porád resp. pedagogických rád:

1. 26. 08. 2024 **pedagogická rada**
2. 27. 08. 2024 **pedagogická rada**
3. 28.08.2024 **pracovná porada**
4. 30.08.2024 **pracovná porada**
5. 02. 09. 2024 **slávnostná porada**
6. 19. 09. 2024 **pedagogická rada**
7. 11. 10. 2024 **pracovná porada**
8. 11. 11. 2024 **štvrt'ročná pedagogická rada**
9. 12. 12. 2024 **pracovná porada**
10. 29. 01. 2025 **pedagogická rada (klasifikačná)**
11. 20. 02. 2025 **pracovná porada**
12. 13. 03. 2025 **pracovná porada**
13. 14. 04. 2025 **pedagogická rada (klasifikačná)**
14. 19. 05. 2025 **pracovná porada**
15. 23. 06. 2025 **záverečná klasifikačná**
16. 27. 06. 2025 **vyhodnocovacia - záver škol.roka**

Prázdniny v šk.r. 2024/25 – podľa Sprievodcu šklským rokom 2024/2025.

Termín komisionálnych skúšok:

od 25.08.2025- do 28.08.2025

Termín zápisu do 1. ročníka :

od 07.04. 2025 do 11.04.2025

8.Organizácia vyučovania:

Organizácia výchovno-vzdelávacej činnosti školy je v súlade s ustanoveniami podľa Vyhlášky č. 224/2011, ktorou sa mení a doplňa vyhláška č.320/2008 o základnej škole.

- a) Vyučovanie je organizované podľa rozvrhu hodín, ktorý určí riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade. Rozvrh hodín je v každej triede vyvesený, podpísaný triednym učiteľom a riaditeľom školy.
- b) Rozvrh hodín, rozvrh dozorov učiteľov, sa nachádza aj v zborovni a v riaditeľni školy, vyučujúci sú povinní dodržiavať ich. Schválený rozvrh dozorov je zverejnený aj na chodbách školy.

c) Začiatok vyučovania je o 7:40 hod. Vyučovací jednotka trvá 45 minút, začína sa a končí zvončením. Prestávky medzi vyučovacími hodinami sú 5 minútové, veľká prestávka nasleduje po druhej vyučovacej hodine a trvá 15 minút. Po piatej hodine je 5 minútová prestávka. Na prvom stupni obedňajšia prestávka je zahrnutá do rozvrhu hodín a trvá 45 minút. Po šiestej vyučovacej hodine je obedňajšia prestávka druhostupniarov a trvá 45 minút.

d) Časové rozdelenie dňa:

Hodiny		Prestávky
07,00 - 07,30	hod. príchod do školy	
07,40 - 08,25	hod. 1. vyučovací hodina	10 minút
08,35 - 09,20	hod. 2. vyučovací hodina	15 minút
09,35 - 10,20	hod. 3. vyučovací hodina	10 minút
10,30 - 11,15	hod. 4. vyučovací hodina	5 minút
11,20 - 12,05	hod. 5. vyučovací hodina	5 minút
12,10 - 12,55	hod. 6. vyučovací hodina	35 minút
13.30 - 14,15	hod. 7. vyučovací hodina	

e) Z výnimočných, organizačných a technických dôvodov môže byť aj skrátené vyučovanie. Deň so skráteným vyučovaním určuje alebo povoľuje riaditeľ školy so súhlasom zriaďovateľa školy.

f) Cvičenia na ochranu človeka a prírody škola zabezpečuje podľa samostatných plánov /účelové cvičenia, plavecký výcvik, lyžiarsky výcvik a pod. /

g) Ostatná organizácia školského roka je zabezpečovaná podľa POP MŠVV a Š SR pre aktuálny školský rok.

10. Mimoškolská činnosť 2024/2025

a)

V súlade s legislatívou / Zákon č. 597/2003 o financovaní ZŠ/ a so štátom zavedeným systémom vzdelávacích poukazov vytvoríme podľa záujmu žiakov a možností našej školy **záujmové útvary** nasledovne:

Prvý stupeň /1. - 4. ročníky/

Folklórny súbor	- Molnárová Beata
Kreatívny krúžok	- Rakonczová Eva
Čítanie a dramatizácia	- Szalai Gyöngyi
Športové a loptové hry	- Panyiková Andrea
Literárny krúžok	- Blazsek Beáta , Deák Anita
Zborový spev	- Lénárt Krisztina
Moderný tanec	- Szekeres Tünde
Krúžok objaviteľov, rúnové písmo	- Mészáros Magdolna

Druhý stupeň /5. - 9. ročníky/

Príprava zo slovenského jazyka (9.roč.)	- Nogelyová Monika
Príprava z maďarského jazyka (9.roč.)	- Morovics Ibolya
Folklórny súbor/Höcögök /5.-9./	- Molnárová Beata
Krúžok matematiky	- Molnárová Beata
Príprava z matematiky /9.r./	- Molnárová Beata
Dramatický krúžok a krúžok maďarského jazyka /5.-9.r./	- Nogelyová Monika
Krúžok rodnej reči	- Morovics Ibolya
Krúžok objaviteľov/5.-9./	- Mészáros Magdolna
Zborový spev /4.-9./	- Lénárt Krisztina
Prítomnosť a minulosť /6.-9./	- Losonská Királyová Katarína
V chemickom laboratóriu /5.-9./	- László Ildikó
Krúžok objavovateľov prírody	- Nagy Flórián
Športový krúžok – futbal /5.-9./	- Néma Dezider
Športový krúžok – volejbal /5.-9./	- Néma Dezider
Príprava z maďarského jazyka (9.roč.)	- Vanková Erika
Citara	- Jakubec Orsolya
Hodiny šťastia (5.-9.)	- Seres Csilla
Hudobná skupina	- Renczés Balázs, Szalai Máté
Minivolejbal	- Szabó Zsófia

Pri organizovaní triednych a školských výletov, exkurzií spolupracujeme s rodičmi. V nadväznosti na učebné osnovy vypracujeme a zakomponujeme do plánov MZ a PK vychádzky a exkurzie. Exkurzie uskutočňujeme aj podľa záujmu, ponúk a profesijnej orientácie žiakov.

b) Aktivity mimo vyučovania:

September:

- RoniRun – Hornosalibský školský beh
- Návšteva priateľov v MŠ - 1. r.
- Deň maďarskej hudby
- Pamätné dni prírody- celoročná aktivita
- Európsky deň jazykov
- Pamätný deň Holokaustu – premiet. filmu
- Beh Terryho Foxa

- Návšteva dopravného ihriska v Galante – 1.-5.r
- vyhlásenie tém súťaží v rámci dní Széchenyiho

- Október:**
- Návšteva kostola v Diakovciach vlastivedného múzea v Žihárci
 - Spoločná vychádzka do jesennej prírody s MŠ
 - Dni zdravej výživy
 - Oslavy Dní Széchenyiho
 - futbalový turnaj „Széchenyiho pohár“
 - Vyhlásenie festivalu „Naša veľká...“
 - Svetový deň hudby
 - Športový deň
 - Privítanie starších občanov v dome dôchodcov s kult. programom
 - Účasť na miestnej oslave vinobrania
 - príprava nástenky „Ekologické dni“
 - pokračovanie v projekte: Rozprávkový festival
- November:**
- Účasť na divadelnom predstavení
 - Aktivity v rámci programu: Boj proti drogám.
 - Návšteva Vlastivedného múzea a Renesančného kaštieľa v Galante
 - Účasť na celoštátnej konferencii Kincskeresők
 - medzinárodný deň bez fajčenia – tvorba nástenky
- December:**
- svetový deň boja proti AIDS/1.12./
 - Na Mikuláša
 - Spoločná aktivita detí ŠKD a MŠ
 - športové medzitriedne súťaže
 - Vianočné vystúpenie žiakov v kult. dome
 - Vianočný hudobný koncert
 - Týždeň vedy a techniky – organizovanie aktivít
- Január:**
- Deň maďarskej kultúry-školské kolo predn.poézie a prózy
 - vyhlásenie súťaže „Csillagoknak teremtője“
- z. vyuč. maď jaz.
- Projektové aktivity
- Február:**
- Lyžiarsky výcvikový kurz
 - Ľudové tradície na fašiangy
 - Maškarný ples pre žiakov I. stupňa ,
 - ples žiakov
 - Projektové aktivity
- Marec:**
- Príprava kult. programu na marcové oslavy
 - Organizovanie pedagogicko- metod. dňa
 - Účasť na podujatí verejnej knižnice
 - Deň regiónu - H.S. kultúrnohist.hodnoty
 - aktivity v rámci mesiaca knihy
 - Príprava slávnostného zápisu, vydanie časopisu Kisfutár

Apríl:

- Vydanie časopisu Kisfutár
- Zápis do 1. ročníka- prípravné udalosti
- Besedy so psychológmi
- Exkurzia – pamätihodnosti regiónu
- Jarné upratovanie
- Výstava z výtvarných prác z príležitosti Dňa Zeme
- Turistika – z príležitosti Dňa Zeme
- Zápis do 1.ročníka
- protidrogová prevencia: Nenič svoje múdre telo

Máj:

- Vlastivedná túra, vychádzka - I. st.,II. st.
- Záverečné podujatie projektu „Naša veľká kniha“
- Školský projekt: Rozprávkový festival
- Vystúpenie tan. skupín , hud. skupiny v dome dôchodcov z príležitosti Dňa matiek
- Návšteva divadelného predstavenia
- Športové hry, súťaže pre žiakov I.st. a MŠ
- Účasť na oslave 1. mája – kult. program
- príprava kult. programu z príležitosti Dňa matiek
- Organizovanie speváckej súťaže Csillagoknak
- Svetový deň bez tabaku – beseda so psychológmi
- Školská olympiáda – športový deň
- Deň otvorených dverí – pre rodičov žiakov detí
- Andersenova noc pre 4. roč. v miestnej knižnici

Jún:

- Plavecký výcvik pre žiakov 6. a 4. roč.a 4.roč. z Dolných Salíb
- Spoločne sa hráme - 1. r. a MŠ
- slávnostné rozdávanie školských aktoviek budúcim prváčikom
- Školské výlety, zájazdy
- Olympiáda ľudských práv
- Navšteva pamätihodností dediny 5.roč.

c) Súťaže:

Sept.- Máj: - Katedra Matematika
Sept.- Máj: - Katedra geografia
Sept.- Apríl: - Olympiáda z prírodopisu

Sept.-Máj: - Katedra I. stupeň
Sept.-Máj: - Dejepisná súťaž medzinárodná

Okt.: - Súťaž „Kincskeresők“
- Súťaže v rámci Dňoch Széchenyiho
- Hevesy György – chemická súťaž
- Hermann Ottó – biologická súťaž
- Bíborpiros – festival zborov spevu
- Indulj el egy úton – turistická súťaž
- Športové súťaže

- Okt.- Máj: - Súťaže Vv
- Súťaže Katedry z Mj
- Médiasztár
- Nov.: - Súťaže Katedry z mat., prír., I.st.,
- Týždeň materinského jazyka
- Dec.: - Festival v prednese prózy
- Týždeň materinského jazyka
- Dec.-Marec: - Pytagoriáda
- Jan.: - Olympiáda z Aj,
- Pekná maď. reč
- Jan.-Marec: - Chemická olympiáda
- Jan.-Marec: - Fyzikálna olympiáda
- Jan.-Apríl: - Matematická olympiáda
- Febr.: - Súťaže v prednese poézie a prózy
- Poznaj slovenskú reč! - 4. roč., 8. roč.
- Súťaž v písaní runového písma
- Marec: - Pravopisná s. Zsigmonda Simonyiho
- Okr. kolá olympiád
- Týždeň čítania
- Športové súťaže
- Apríl: - matematický Klokán
- Celoslov. kolá Katedry – Prír., Mj, D
- Súťaž runového písma
- Olympiády
- Máj: - Súťaž mladých zdravotníkov
- Atletické preteky
- Spevácka s. „Csillagoknak...“
- Športová olympiáda
- Jún: - Vyhodnotenie výsledkov

d) Plánované projekty:

Zdravie v školách- uskutočnenie školského projektu z: vedenie školy
Projekt Regionálna výchova- výučba podľa vypracovaných metod. materiálov.
Projekty na zabezpečenie učebných pomôcok, a na usporiadanie kultúrnych aktivít a súťaží,
na vzdelávanie pedagógov, na podporu športových aktivít. z. vedenie školy
Recyklohry
Projekt „Šťastná škola“
Rozprávkový projekt
Projekt „Naša veľká kniha“

e) Propagácia školy cez médiá:

Písanie článkov o školských udalostiach, fotografovanie , na webovej stránke www.sziaszeli.sk
Facebook stránka školy

11. Spolupráca s rodičmi

Týmto spôsobom zabezpečujeme informovanosť rodičov o prospechu, správaní a aktivitách žiakov a o aktivitách školy. V spolupráci s Radou rodičov organizujeme akcie pre deti, napr. Oslavy MDD, výlety, exkurzie, zbery druhotných surovín, ples rodičov a priateľov školy, prednášky pre rodičov, športové udalosti.

Stretnutia s rodičmi žiakov:

- Stretnutie s rodičmi na začiatku šk. roka – program školy
- Stretnutie s rodičmi na konci šk. roka – slávnostné vyhodnotenie vých.-vyuč. výsledkov
- Triedne rodičovské porady - 3 x ročne podľa dohody Rady rodičov s vedením školy
- Rodičovské porady žiakov končiacich školskú dochádzku podľa dohody aj s vých.poradcom a tried.učiteľom.
- Rodičovská rada - podľa vlastného plánu - 4 x ročne

Rodičia nás finančne podporujú pri rôznych školských akciách, ako:

- Vianoce
- Lyžiarsky výcvik
- Školské výlety
- Deň detí
- Rozlúčka s deviatakmi
- Knižné dary pre žiakov
- Letné tábory

Rodičia majú možnosť sledovať vyučovací proces a aktivitu žiakov na vyučovacích hodinách v rámci dňa otvorených dverí.

Návštevné hodiny v škole:

Pondelok: 13.00- 16.00 hod.

Streda: 8.00- 15.00 hod.

12. Spolupráca s vedením školy:

Pri voľbe povolania
Kordinácia šport. súťaží
Rodičovská rada
Rada školy
Evidencia zastupovania
Referentka pre integráciu žiakov so ŠVVP
Rada riaditeľa
Organizovanie kultúrnych a divadelných predstavení

13. Spolupráca s inými školami:

Naša škola naďalej pokračuje v spolupráci s/so:

1. materskou školou

- pravidelné spoločné programy žiakov I. stupňa a MŠ
- výmena skúseností pedagógov I. st. a MŠ
- slávnostný zápis detí do 1. ročníka a privítanie budúcich prvákov
- slávnostná rozlúčka detí z MŠ

2. základnými školami

- spolupráca s partnerskou školou z Maďarska Kaposszekeső, výmenné akcie, dopisovanie žiakov, stretnutia pedagógov, súťaže /
 - spolupráca v oblasti kultúrnej činnosti, vystúpenia detských zborov v Maďarsku
 - spolupráca so ZŠ Horné Saliby / v oblasti športu, kultúrnej činnosti, spolupráca vedenia škôl /
 - spolupráca so ZŠ s VJM Dolné Saliby / stretnutia pedagógov I. stupňa, spoločné akcie žiakov 4. ročníka /
3. Základnou umeleckou školou – odb. výtvarnej výchovy
- odb. hudobnej výchovy
- pre žiakov našej školy ZUŠ Galanta a ZUŠ Sládkovičovo zabezpečuje vysunutú triedu – pobočku výtvarnej výchovy a hudobnej výchovy na našej škole aj v tomto šk. roku. Výtvarná výchova sa vyučuje každý týždeň v pondelok od 13.00 podľa rozvrhu, hudobná výchova v utorok a vo štvrtok od 13.00 podľa rozvrhu.

14. Údržba a materiálne zabezpečenie školy:

Údržba a materiálne zabezpečenie školy okrem financií pridelených škole bude realizovaná sponzorskou činnosťou.

Zodpovední za pravidelnú kontrolu celého objektu /najmenej 1x týždenne/ sú p. údržbár Grédi J. a Drozd T., ktorí odstraňujú v rámci bezpečnosti čo najskôr závady. Závady, ktoré nemôžu svojpomocne odstrániť, nahlásia vedeniu školy, prípadne referentke Mgr. Fiamovej M.

Za čistotu školy sú zodpovedné p. upratovačky: Szabová G., Modrocká Z. na ZŠ maď., v ŠJ Kutaková B., v MŠ Putyerová A., Reháková B., ktoré pri každodennom upratovaní kontrolujú svoje rajóny a prípadné závady ihneď nahlásia školníkovi resp. údržbárovi, v MŠ zást. T. Andrikovicsovej, v ŠJ B. Nyitraiovej /školník a údržbár vykonávajú pravidelne 1x za dva týždne kontrolu čistoty odkvapového systému/.

Personálne záležitosti vybavuje p. Cserkóová H. , ekonomické záležitosti a inú školskú agendu, inventarizáciu a pokladňu zabezpečuje p. Mgr. Fiamová M.

Všetci pracovníci vzali plán práce školy na vedomie a zaviazali sa ho plniť.

V Horných Salibách 28.08.2024